

Wir bieten ab **01.09.2026** einen Ausbildungsplatz als

**Kauffrau/ -mann** (m/w/d)

**für Büromanagement**

Du suchst einen **abwechslungsreichen** Ausbildungsplatz in einem **zukunftsorientierten, coolen Start-up Umfeld**? Dann ist das genau das richtige für Dich!

Die **TechBase Regensburg GmbH**, ein Tochterunternehmen der Stadt Regensburg, fördert im **Gründerzentrum TechBase** technologieorientierte, innovative Start-ups und Unternehmen.

## Dein Verantwortungsbereich

- **Kaufmännische Tätigkeiten** vor allem in den Bereichen Assistenz und Sekretariat, Öffentlichkeitsarbeit, Veranstaltungsmanagement, Projektmanagement, Mietverwaltung unserer Büroräume und Buchhaltung: **Somit erhältst du bei uns Einblick in viele Fachbereiche.**
- **Wahlqualifikationen** sind Assistenz und Sekretariat + Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement.
- Den **fachtheoretischen Unterricht** hast du an der städtischen Berufsschule III in Regensburg (in der Regel an ein bis zwei Tagen wöchentlich).

## Deine Qualifikation

- Guten mittleren Schulabschluss
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Freude am Umgang mit dem PC und MS Office Paket.
- Eigeninitiative, Einsatzfreude und die Fähigkeit, dich auf wechselnde Arbeitsanforderungen einzustellen.
- Verantwortungsvolles und selbständiges Arbeiten.
- Ausgeprägte Teamfähigkeit, kommunikatives Wesen
- Idealerweise schon Erfahrung durch Praktika im kaufmännischen Bereich

## Auf einen Blick

Standort	TechBase Regensburg
Startdatum	September 2026
Art	Vollzeit, 2,5 - 3 Jahre
Schulabschluss	Mittlere Reife
Arbeitsbereich	TechBase Regensburg <a href="http://www.techbase.de">www.techbase.de</a>

## Wir bieten ...

- **Attraktive Ausbildungsvergütung**, individuelle Förderung und regelmäßige Feedbackgespräche
- **Spannende** Aufgaben in einem **technologieorientierten, branchenübergreifenden** Kontext
- Mitarbeit in einem dynamischen Unternehmen, **Raum für eigene Ideen**
- Ein angenehmes Arbeitsklima mit netten Kolleginnen und Kollegen in **modern ausgestatteten Büros**
- Mitarbeiteraktivitäten zur **Teambildung** und **Mitarbeiterabbate**
- **Kantine** "SpeicherBar" im Haus, **vergünstigtes** Mittagessen
- **Kostenfreie** Getränkeversorgung und frisches Obst am Arbeitsplatz
- **Kostenfreien Englisch-Unterricht** (wenn gewünscht) **während der Arbeitszeit**

## Interesse?

Dann sende Deine aussagekräftige und vollständige Bewerbung bitte per E-Mail an [bewerbung@techbase.de](mailto:bewerbung@techbase.de). Du kannst auch gerne zu einem "Schnuppernachmittag" vorbeikommen!

**TechBase - Hier steckt *Zukunft* drin!**

Informationen zum Datenschutz unter: <https://www.techbase.de/quicklinks/datenschutz>  
TechBase Regensburg GmbH | Franz-Mayer-Str. 1 | 93053 Regensburg | Tel.: 0941 6048890

